

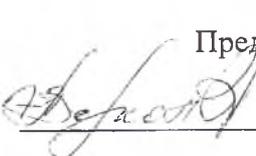
Копия: изготовлена с устава юридического лица
ОГРН 1103525018068 представленного
при внесении в ЕГРЮЛ запись от 24.04.2012
ГРН 2153525519190

Утвержден
Общим собранием членов
потребительского кредитного кооператива
Протокол от 14 апреля 2015 г.

Председатель собрания:

КОПИЯ
ВЕРНА

29.05.2015



/ Подколзин В.Л.

Старший
ТНМ Кеншиз А.В.
У



УСТАВ

Кредитного потребительского кооператива «Жилстрой-сервис»

1. Общие положения

1.1. Кредитный потребительский кооператив «Жилстрой-сервис», далее именуемое «Кооператив», является добровольным объединением граждан и юридических лиц, созданным на основе членства в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 18.07.2009 г. № 190-ФЗ «О кредитной кооперации» (далее - Законом), другими законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для организации финансовой взаимопомощи членов Кооператива, удовлетворения материальных и иных потребностей участников.

1.2. Кооператив является юридическим лицом - некоммерческой организацией.

1.3. Полное наименование Кооператива на русском языке:

Кредитный потребительский кооператив «Жилстрой-сервис».

Сокращенное наименование Кооператива на русском языке: КПК «Жилстрой-сервис».

1.4. Место нахождения Кооператива: Российская Федерация, г. Омск.

1.5. Членами Кооператива могут быть физические и юридические лица.

1.6. Кооператив является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет в собственности имущество, самостоятельный баланс, расчетные и другие счета в банках, круглую печать, штампы, бланки.

1.7. Кооператив вправе от своего имени приобретать имущество, осуществлять имущественные права, самостоятельно выступать истцом и ответчиком в судах.

1.8. Кооператив осуществляет свою деятельность на территории Российской Федерации и вправе устанавливать прямые связи с организациями, хозяйствующими субъектами, в том числе зарубежными.

1.9. Для успешного выполнения своих целей Кооператив вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории РФ и за рубежом.

2. Предмет и цели деятельности

2.1. Кооператив создан в целях:

- удовлетворения финансовых и иных потребностей членов Кооператива;
- оказания услуг членам Кооператива;
- объединения экономических интересов, материальных, интеллектуальных, трудовых, финансовых и личных сбережений членов Кооператива в целях оказания услуг и взаимопомощи членам Кооператива.

2.2. Предметом деятельности Кооператива являются:

- оказание финансовых услуг, не противоречащих законодательству Российской Федерации, членам Кооператива в соответствии с настоящим Уставом;
- организация взаимопомощи в целях обеспечения удобства и выгоды членов Кооператива;
- объединение паенакоплений и привлечение денежных средств членов и иных денежных средств в порядке, определенном Законом, иными федеральными законами и Уставом;
- размещение денежных средств путем предоставления займов членам Кооператива;
- осуществление работ и оказание услуг, обеспечивающих потребности членов Кооператива в финансовой поддержке и взаимопомощи;
- консультационные услуги членам Кооператива и защита их интересов;
- предпринимательская, социальная и культурно-бытовая деятельность, соответствующая основным целям Кооператива;
- правовое обслуживание членов Кооператива и защита их интересов;
- участие в союзах и ассоциациях;
- учебно-просветительская, рекламная, издательская и другая деятельность, обеспечивающая более эффективную реализацию уставных целей.

2.3. Кооператив создается и действует на основе следующих принципов:

- финансовой взаимопомощи членов Кооператива;
- ограничения участия в деятельности Кооператива лиц, не являющихся его членами;
- добровольности вступления в Кооператив и выхода из него;

- самоуправления Кооператива, обеспечиваемого участием его членов в управлении Кооперативом;
- равенства прав членов Кооператива при принятии решений органами Кооператива независимо от размера внесенных членом Кооператива взносов;
- равенства доступа членов Кооператива к участию в процессе финансовой взаимопомощи и иным услугам Кооператива;
- доступности информации о деятельности Кооператива для всех членов;
- солидарного несения членами Кооператива субсидиарной ответственности по его обязательствам в пределах невнесенной части дополнительного взноса каждого из членов Кооператива.

2.4. Для реализации вопросов предмета деятельности и задач Кооператив осуществляет следующую деятельность:

- организация финансовой взаимопомощи и оказание финансовых услуг членам Кооператива в соответствии с уставными целями;
- сохранение личных сбережений членов Кооператива и объединение паенакоплений;
- привлечение денежных средств членов и иных денежных средств в порядке, определенном Законом, иными федеральными законами и Уставом;
- разработка и осуществление программ, направленных на удовлетворение финансовых и иных потребностей членов Кооператива;
- организация совместного управления и обеспечения эксплуатации имущества в Кооперативе;
- владения, пользования и в установленных законодательством пределах распоряжения имуществом в Кооперативе;
- осуществление координации действий членов Кооператива в вопросах наиболее рационального ведения (осуществления) их деятельности, уменьшения непроизводительных расходов, снижения уровня затрат, организация взаимного обмена опытом работы, необходимой информацией;
- представление общих имущественных и иных охраняемых законом прав и интересов членов Кооператива в государственных и местных органах власти и управления, в отношениях с хозяйствующими субъектами, имеющими или намеренными иметь общие коммерческие (предпринимательские) интересы с участниками Кооператива, в общественных и иных некоммерческих организациях;
- оказание консультационной помощи членам Кооператива по вопросам ведения рациональной финансово-хозяйственной деятельности, по вопросам финансовой политики, бухгалтерского учета и отчетности и т.п.;
- дача рекомендаций членам Кооператива по указанным вопросам и оказание им содействия в реализации таких рекомендаций;
- защита собственных, а также членов Кооператива имущественных и неимущественных охраняемых законом прав и интересов (по правоотношениям, вытекающим из членства их в Кооперативе), в том числе и через представление общих интересов членов Кооператива в судах всех видов;
- участие в кооперативах второго уровня, саморегулируемых организациях, союзах и ассоциациях;
- осуществление иных видов деятельности, связанных с достижением предмета деятельности и уставных целей, которые соответствуют им и которые не противоречат законодательству Российской Федерации.

2.5. Кооператив несет самостоятельную имущественную ответственность по своим обязательствам, за исключением имущества, предусмотренного Законом. Кооператив не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Кооператива несут солидарно субсидиарную ответственность по его обязательствам в пределах невнесенной части дополнительного взноса каждого из членов Кооператива.

3. Имущество Кооператива. Источники формирования

3.1. Собственником имущества Кооператива является Кооператив как юридическое лицо.

3.2. Кооператив может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства и иное имущество.

3.3. Имущество, переданное Кооперативу его членами как членские и паевые взносы, переходит в собственность Кооператива, равно как и имущество, приобретенное Кооперативом на доходы от предпринимательской деятельности.

3.4. Имущество Кооператива формируется за счет:

- вступительных взносов;
- членских взносов членов Кооператива;
- паевых, целевых и иных взносов членов Кооператива;
- привлеченных средств;
- добровольных имущественных взносов и пожертвований;
- доходов от деятельности Кооператива;
- других не запрещенных законодательством источников.

3.5. Паевые взносы членов Кооператива формируют паевой фонд Кооператива, составляющий основу его имущественной базы.

3.6. На основе имущества, принадлежащего Кооперативу, Кооператив вправе формировать следующие фонды Кооператива:

- паевой фонд - используется для осуществления уставной деятельности Кооператива и формируется за счет паевых взносов членов Кооператива;
- резервный фонд - формируется за счет части доходов Кооператива, в том числе из взносов членов Кооператива и служит для покрытия его убытков и непредвиденных расходов Кооператива;
- фонд финансовой взаимопомощи - формируется из части имущества Кооператива, в том числе из привлеченных средств членов Кооператива, иных денежных средств и используется для предоставления займов членам Кооператива;
- фонд обеспечения деятельности - используется для покрытия расходов, связанных с осуществлением деятельности Кооператива, предусмотренной Уставом;
- фонд развития - предназначается на развитие и модернизацию материально-технической базы Кооператива, повышения эффективности его деятельности, увеличения объема предоставляемых услуг, социального развития кооператива;
- неделимый фонд - формируется из части имущества Кооператива, за исключением паевых взносов и привлеченных средств, и не подлежит распределению между членами Кооператива, за исключением случая ликвидации Кооператива, и используется для ведения уставной деятельности;
- целевые фонды - фонды, образуемые в Кооперативе за счёт целевого финансирования из внешних источников. Целевые фонды используются в соответствии с целями, которые определены источником целевого финансирования. При необходимости Кооператив может формировать и другие фонды.

3.7. Паевыми взносами являются денежные средства, переданные членом Кооператива в собственность Кооператива для осуществления уставной деятельности и для формирования накопления члена Кооператива.

Паевые взносы подразделяются на обязательные и добровольные. Размер обязательного паевого взноса составляет для юридических лиц - 500 (пятьсот) рублей, для физических лиц - 100 (сто) рублей.

3.8. Члены Кооператива могут вносить в Кооператив добровольные паевые взносы. Максимальный размер добровольного паевого взноса может быть ограничен решением Общего собрания членов Кооператива.

3.9. Вступительные взносы членов Кооператива - денежные средства, вносимые членом Кооператива при вступлении в него и расходующиеся на организационные мероприятия, оформление документации. Вступительные взносы не подлежат возврату его членам при выходе из Кооператива.

3.10. Размер вступительного взноса для юридических лиц составляет - 1 200 (одну тысячу двести) рублей, для физических лиц - 200 (двести) рублей, для социально незащищенных слоев населения (пенсионеров, инвалидов и пр. при предъявлении соответствующего удостоверения) - 100 (сто) рублей.

3.11. Членские взносы членов Кооператива - денежные средства, вносимые членом Кооператива ежегодно на покрытие уставных расходов кооператива и на иные цели. Членские взносы не подлежат возврату его членам при выходе из Кооператива.

3.12. В кооперативе установлен принцип оплаты членских взносов только активными пайщиками, пропорционально объемам, срокам и интенсивности потребления ими услуг финансовой взаимопомощи.

3.13. Члены Кооператива обязаны вносить следующие виды членских взносов:

- членские взносы по условиям пользования займами и участия в инвестиционных программах;

- членские взносы по условиям получения доходов от Кооператива в результате выплаты компенсации за пользование личными сбережениями.

3.14. Размер членского взноса составляет 1 (один) процент от полученного дохода пайщика после уплаты всех налогов.

3.15. Дополнительные взносы членов Кооператива вносятся в денежной форме и направляются на покрытие убытков, образовавшихся при осуществлении деятельности Кооператива. Из дополнительных взносов формируется резервный фонд Кооператива. Размер дополнительных взносов определяется на Общем собрании членов Кооператива по итогам финансового года, на этом же собрании устанавливаются и сроки внесения дополнительных взносов.

3.16. Целевые взносы членов Кооператива направляются на приобретение необходимого Кооперативу имущества, а также на различные мероприятия, проводимые Кооперативом и обусловленные его уставной деятельностью. Целевые взносы уплачиваются денежными средствами. Решение о необходимости внесения целевых взносов принимается Общим собранием членов Кооператива, на котором устанавливаются размер и сроки уплаты этих взносов.

4. Органы управления Кооператива

4.1. Управление Кооперативом осуществляют Общее собрание членов Кооператива (далее - Общее собрание), Правление Кооператива (далее - Правление), единоличный исполнительный орган. В Кооперативе могут быть дополнительно созданы и иные органы в соответствии с законодательством РФ и Уставом.

4.2. Высшим органом управления Кооператива является Общее собрание.

4.3. Коллегиальным исполнительным органом Кооператива является Правление.

4.4. Единоличным исполнительным органом Кооператива является Директор.

4.5. Контрольно-ревизионный орган Кооператива - Ревизионная комиссия (Ревизор).

4.6. В Кооперативе по решению Общего собрания может быть создан Комитет по займам. При достижении количества членов Кооператива более 1 000 создание Комитета по займам обязательно.

5. Общее собрание Кооператива

5.1. Высшим органом управления Кооператива является Общее собрание членов Кооператива.

5.2. Общее собрание правомочно принимать решение по любому вопросу относительно деятельности Кооператива, в том числе подтверждать и отменять решения Правления Кооператива.

5.3. К исключительной компетенции Общего собрания относятся:

5.3.1. утверждение Устава Кооператива, внесение изменений и дополнений в Устав Кооператива или утверждение Устава в новой редакции;

5.3.2. утверждение Положения о членстве в Кооперативе, Положения о порядке формирования и использования имущества Кооператива, включающем порядок формирования и

- использования фондов Кооператива, Положения о порядке и об условиях привлечения
денежных средств членов Кооператива, Положения о порядке предоставления займов членам
Кооператива, Положения об органах Кооператива, Положения о порядке распределения
фондов Кооператива, а также иных внутренних нормативных документов Кооператива;
- 5.3.3. утверждение сметы доходов и расходов на содержание Кооператива и отчета о ее
исполнении;
- 5.3.4. принятие решения о вступлении в ассоциации (союзы) кредитных кооперативов,
кредитные кооперативы второго уровня и в иные объединения кредитных кооперативов и о
исключении из них;
- 5.3.5. принятие решения о реорганизации или ликвидации Кооператива;
- 5.3.6. избрание, переизбрание, досрочное прекращение полномочий Правления Кооператива,
Ревизионной комиссии (ревизора) Кооператива, Комитета по займам Кооператива, а также
рассмотрение отчетов об их деятельности;
- 5.3.7. утверждение решений Правления Кооператива и Ревизионной комиссии (Ревизора)
Кооператива в случаях, предусмотренных Законом и Уставом;
- 5.3.8. отмена решений органов Кооператива в отношении члена Кооператива в случае
обжалования таких решений Общему собранию;
- 5.3.9. утверждение годовой финансовой (бухгалтерской) отчетности Кооператива;
- 5.3.10. принятие решения о распределении дохода Кооператива, выплате начислений на
паевые взносы или о присоединении начислений на паевые взносы к паенакоплениям членов
Кооператива;
- 5.3.11. принятие в случае необходимости решения о проведении внеочередной аудиторской
проверки и выбор аудиторской организации (аудитора);
- 5.3.12. определение основных направлений деятельности Кооператива;
- 5.3.13. утверждение порядка покрытия убытков, понесенных Кооперативом;
- 5.3.14. определение видов, размеров и условий формирования фондов Кооператива;
- 5.3.15. другие вопросы, внесенные членами Кооператива в повестку дня Общего собрания.
- 5.4. Общее собрание может быть очередным или внеочередным.
- 5.5. Очередное Общее собрание созывается не реже одного раза в год и проводится не позднее
чем через 6 (шесть) месяцев после окончания финансового года. Не позднее чем за 30
(тридцать) дней до предполагаемой даты проведения очередного Общего собрания всем
членам Кооператива направляются уведомления о созыве Общего собрания заказным письмом
по указанному членом Кооператива почтовому адресу, либо вручается под расписку.
- 5.6. В уведомлении о созыве Общего собрания указываются:
- полное наименование Кооператива и место его нахождения;
 - форма проведения Общего собрания (собрание, заочное голосование или собрание
уполномоченных);
 - дата, место и время проведения Общего собрания. В случае проведения Общего собрания в
форме заочного голосования должны быть указаны также дата окончания приема бюллетеней
для голосования и почтовый адрес, по которому должны направляться заполненные
бюллетени для голосования;
 - повестка дня Общего собрания;
 - порядок ознакомления с информацией, подлежащей предоставлению членам Кооператива
при подготовке Общего собрания и адрес, по которому можно ознакомиться с указанной
информацией. К информации, подлежащей предоставлению членам Кооператива при
подготовке соответствующего Общего собрания, относятся годовой отчет Кооператива,
включая отчеты контрольно-ревизионного органа Кооператива по результатам проверки годового
отчета и годовой финансовой (бухгалтерской) отчетности, аудиторское заключение, сведения
о кандидатах в Правление Кооператива и контрольно-ревизионный орган, проект вносимых в
Устав Кооператива изменений и дополнений или проект Устава Кооператива в новой
редакции, проекты положений и иных внутренних нормативных документов Кооператива,
проекты решений Общего собрания, а также иная предусмотренная Уставом Кооператива
информация.

Каждый член кооператива имеет на общем собрании право участвовать в Общем собрании лично либо через своего представителя. На Общем собрании член Кооператива вправе представлять по доверенности не более 5 (пяти) других членов Кооператива.

5.8. Общее собрание является правомочным, если на нем присутствует более 50% членов Кооператива.

5.9. При отсутствии кворума очередного Общего собрания не позднее чем через 60 (шестьдесят) дней должно быть проведено повторное Общее собрание с той же повесткой дня. Повторное Общее собрание считается правомочным, если в нем приняли участие не менее 1/3 общего количества членов Кооператива.

5.10. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 1 - 6 пункта 5.3 Устава, а также в иных случаях, предусмотренных настоящим Уставом, принимаются двумя третями голосов членов Кооператива, присутствующих на Общем собрании.

Решения по иным вопросам принимаются простым большинством голосов членов Кооператива, присутствующих на собрании, если иное не предусмотрено Законом и Уставом.

5.11. В начале собрания членами Кооператива избирается Председатель собрания и секретарь собрания.

5.12. Если в Кооперативе количество членов превышает 200 человек, функции проверки полномочий и регистрации лиц, участвующих в Общем собрании, определения кворума Общего собрания, обеспечения установленного порядка голосования и прав членов Кооператива или их уполномоченных на участие в голосовании, подсчета голосов и подведения итогов голосования, составления протокола об итогах голосования, передачи в архив бюллетеней для голосования осуществляют Счетная комиссия, члены, а в случае, если Счетная комиссия не создана, - членами Правления Кооператива.

5.13. Подсчет голосов при голосовании осуществляется отдельно по каждому вопросу.

5.14. Решения, принятые Общим собранием, и итоги голосования оглашаются на Общем собрании, в ходе которого проводилось голосование.

5.15. Не позднее 3 (Трех) дней со дня завершения работы Общего собрания решения Общего собрания заносятся в протокол, который подписывается соответственно Председателем собрания и секретарем собрания, либо членами Счетной комиссии, либо членами Правления.

5.16. После проведения очередного Общего собрания всем членам Кооператива направляется протокол заказным письмом по указанному членом Кооператива почтовому адресу, либо вручается под расписку.

5.17. Решения Общего собрания обязательны для исполнения всеми членами Кооператива, в том числе и теми, которые не присутствовали на собрании.

5.18. Внеочередное Общее собрание может проводиться по мере необходимости для решения вопросов, составляющих исключительную компетенцию Общего собрания. Попутно может быть рассмотрен и любой другой вопрос, требующий разрешения. Внеочередное Общее собрание созывается по требованию:

- Ревизионной комиссии (Ревизора);
- Директора;
- по требованию иных органов Кооператива;
- не менее 1/3 общего количества членов Кооператива;
- Правления Кооператива.

5.19. В случае, если внеочередное Общее собрание созывается по требованию контрольно-ревизионного органа, Директора, иных органов Кооператива или по требованию не менее 1/3 общего количества членов Кооператива, Правление Кооператива в течение 5 (пяти) дней со дня предъявления требования о созыве внеочередного Общего собрания должно принять решение о созыве внеочередного Общего собрания или об отказе в его созыве.

5.20. Решение Правления Кооператива об отказе в созыве внеочередного Общего собрания, а также непринятие решения о созыве указанного внеочередного Общего собрания в установленный срок могут быть оспорены лицами, требующими созыва такого собрания, в судебном порядке в течение 3 (трех) месяцев со дня принятия указанного решения или

истечения срока, предусмотренного для его принятия.

5.21. Внеочередные Общие собрания проводятся по тому же регламенту, что и очередные. Внеочередное Общее собрание правомочно, если на нем присутствуют не менее 50% членов Кооператива.

5.22. Общее собрание может быть проведено в форме заочного голосования.

5.23. При проведении Общего собрания в форме заочного голосования в бюллетенях для голосования должен быть указан срок окончания приема заполненных членами Кооператива бюллетеней.

5.24. Бюллетень для голосования должен быть направлен каждому члену Кооператива заказным письмом или вручен под расписку не позднее чем за 20 (двадцать) дней до указанного в бюллетене срока окончания приема этих бюллетеней.

5.25. При голосовании, осуществляемом бюллетенями для голосования, голоса засчитываются по тем вопросам, по которым голосующим оставлен только один из возможных вариантов голосования. В случае, если бюллетень для голосования содержит несколько вопросов и указанное требование нарушено в отношении всех вопросов, поставленных на голосование, бюллетени для голосования признаются недействительными и голоса по содержащимся в них вопросам не подсчитываются. Несоблюдение указанного выше требования в отношении одного или нескольких вопросов не влечет за собой признания бюллетеня для голосования недействительным в целом.

2.26. Решения, принятые Общим собранием в форме заочного голосования, доводятся до сведения членов Кооператива в виде отчета об итогах голосования не позднее чем через 5 (пять) дней после составления протокола об итогах голосования в порядке, предусмотренном для уведомления о проведении Общего собрания.

2.27. В форме заочного голосования не может проводиться Общее собрание членов Кооператива, повестка дня которого включает вопросы о реорганизации или ликвидации Кооператива, об избрании органов Кооператива, о внесении изменений и дополнений в Устав Кооператива или о принятии устава Кооператива в новой редакции.

2.28. Общее собрание членов Кооператива может проводиться в форме собрания уполномоченных.

2.29. Уполномоченные принимают участие в собраниях, проводимых в форме Собрания уполномоченных. Каждый уполномоченный на таком собрании имеет один голос. В голосовании на собрании уполномоченных принимают участие исключительно Уполномоченные.

2.30. Уполномоченные избираются из числа членов кредитного кооператива (пайщиков), не входящих в состав Правления и Наблюдательного Совета кредитного кооператива. Единоличный исполнительный орган кредитного кооператива не может осуществлять функции уполномоченного.

2.31. Порядок избрания Уполномоченных:

- уполномоченные избираются на Собрании части членов кредитного кооператива;
- собрание части членов кооператива проводится в обязательном порядке, не позднее 30 (Тридцати) дней до даты проведения очередного Общего собрания членов кредитного кооператива в форме собрания уполномоченных;
- места проведения собраний части членов кредитного кооператива (кооперативные участки), персональный состав членов кредитного кооператива имеющих право голосовать на том или ином кооперативном участке кредитного кооператива, кандидатуры Председателей собрания части членов кредитного кооператива, определяются решением Правления кредитного кооператива, согласовываются с Наблюдательным Советом кредитного кооператива и доводятся до членов кредитного кооператива;
- на собрании части членов кредитного кооператива из состава присутствующих членов в обязательном порядке избирается Секретарь собрания и подтверждаются полномочия Председателя собрания части членов кредитного кооператива;
- кандидатуры уполномоченных предлагаются участниками Собрания части членов кредитного кооператива и вносятся в бюллетени для голосования по выборам

уполномоченных;

- уполномоченные избираются на Собрании части членов кредитного кооператива на срок не более 5 (Пяти) лет простым большинством голосов путём закрытого голосования;
- уполномоченные избираются от каждых 50 (Пятидесяти) человек списочного состава кооперативного участка кредитного кооператива и представляют их интересы на Общем собрании членов кредитного кооператива;
- решение об избрании уполномоченных оформляется протоколом собрания части членов кредитного кооператива и подписывается Председателем собрания части членов кредитного кооператива и Секретарём собрания части членов кредитного кооператива и должно содержать:
- фамилию, имя и отчество уполномоченного;
- количество членов кредитного кооператива, которых представляет уполномоченный;
- фамилии, имена и отчества физических лиц - членов кредитного кооператива или наименование, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации, идентификационный номер налогоплательщика для юридических лиц - членов кредитного кооператива, которых представляет уполномоченный;
- срок полномочий.

2.32. Собрания части членов кредитного кооператива вправе досрочно сложить полномочия с избранных уполномоченных и избрать взамен них новых Уполномоченных.

2.33. Протоколы Общих собраний хранятся в месте нахождения единоличного исполнительного органа Кооператива, где с ними может ознакомиться любой член Кооператива.

6. Правление Кооператива

6.1. В периоды между Общими собраниями руководство его деятельностью осуществляет Правление Кооператива в соответствии с полномочиями, определенными Уставом и Положением о Правлении, в случае его утверждения.

Положение о Правлении разрабатывается и утверждается на Общем собрании. Положение определяет функции и полномочия Правления, порядок его формирования и досрочного прекращения полномочий членов Правления, порядок работы Правления и его взаимодействия с другими органами Кооператива, распределение обязанностей между Правлением и Председателем Правления Кооператива (далее - Председателем).

6.2. Правление избирается Общим собранием из числа членов Кооператива на срок 5 (Пять) лет. Лица, избранные в состав Правления, Председатель могут переизбираться неограниченное число раз. По решению Общего собрания полномочия члена Правления и Председателя могут быть прекращены досрочно.

6.3. Правление избирается в количестве 3 (Трех) человек.

6.4. Правление подотчетно Общему собранию.

6.5. Правление возглавляет Председатель.

6.6. Срок полномочий Председателя составляет 5 (Пять) лет, но не более срока, на который избрано Правление.

6.7. Председатель и члены Правления не могут членами иных избираемых Общим собранием коллегиальных органов Кооператива.

6.8. В случае досрочного выбытия любого из членов Правления, включая Председателя, вновь избранные члены Правления осуществляют свои полномочия до истечения срока соответствующего состава Правления.

6.9. Размеры оплаты труда членов Правления, в том числе Председателя, устанавливаются Общим собранием в зависимости от объема хозяйственной деятельности Кооператива, а также от объема выполняемой членами Правления работы.

6.10. Компетенция Кооператива:

- прием в члены Кооператива;
- исключение из членов Кооператива;
- ведение реестра членов Кооператива;

- осуществление подготовки Общего собрания;
- формирование повестки Общего собрания;
- направление уведомлений о созыве Общего собрания;
- принятие решения об одобрении сделок, связанные с отчуждением или возможностью хождения находящегося в собственности Кооператива имущества, также сделки, влекущие за собой уменьшение балансовой стоимости имущества Кооператива на 10 процентов и более балансовой стоимости активов Кооператива, определенной по данным (финансовой (бухгалтерской) отчетности Кооператива за последний отчетный период;
- принятие решения о получении заемных средств в случаях, предусмотренных Законом и Уставом;
- обеспечение эффективного использования трудовых, материальных и финансовых ресурсов;
- предоставление отчетов о работе Кооператива на рассмотрение Общего собрания;
- назначение на должность и освобождение от должности Директора Кооператива, а также рассмотрение отчетов его деятельности;
- иные вопросы, не отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания.

6.11. Члены Правления обязаны в своей деятельности соблюдать требования действующего законодательства, руководствоваться требованиями Устава, решениями вышестоящих органов управления.

6.12. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раз в квартал.

6.13. Заседания Правления созываются Председателем. Члены Правления извещаются письменно о заседании Правления не менее чем за 2 недели до даты проведения заседания.

6.14. Проведение заседания Правления правомочно, если на нем присутствуют более половины количества членов Правления, присутствующих на заседании членов Правления.

Решения Правления считаются принятыми, если за них проголосовало более 2/3 (двух третей) количества присутствующих на заседании членов Правления.

6.15. Председатель осуществляет следующие действия:

- назначает своих заместителей из числа членов Правления, наделяет их полномочиями;
- распределяет обязанности между членами Правления, своими заместителями и определяет их полномочия;
- осуществляет контроль за соблюдением Устава Кооператива всеми должностными лицами;
- представляет на обсуждение и утверждение Общего собрания отчеты правления о деятельности Кооператива;
- осуществляет подготовку других необходимых материалов и предложения для рассмотрения Общего собрания и обеспечивает выполнение принятых им решений; контролирует движение материальных и денежных средств;
- осуществляет иные полномочия, необходимые для достижения целей Кооператива, за исключением тех, которые в соответствии с действующим законодательством и Уставом закреплены за Общим собранием и Правлением.

6.16. Правление управляет Кооперативом под свою ответственность.

6.17. Члены Правления должны действовать в интересах Кооператива добросовестно и разумно.

6.18. Члены Правления должны принимать меры по охране конфиденциальности информации, составляющей служебную и (или) коммерческую тайну, которая стала им известна в связи с осуществлением их полномочий.

6.19. Председатель и члены Правления несут имущественную ответственность перед Кооперативом за убытки, причиненные Кооперативу их действиями (бездействием).

6.20. Освобождаются от ответственности Председатель и члены Правления, голосовавшие против решения, повлекшего за собой причинение Кооперативу убытков, или не принимавшие участия в голосовании, что должно подтверждаться соответствующей записью в протоколе заседания Правления.

6.21. Члены Правления, по вине которых Кооператив понес убытки, обязаны возместить Кооперативу эти убытки.

- 7.1. Единоличным ~~исполнительным органом~~ ~~Директор~~ ~~является~~ Директор Кооператива (далее - Директор).
- 7.2. Директор ~~обеспечивает выполнение решений~~ ~~Общего собрания и Правления~~ Кооператива, осуществляет ~~руководство~~ ~~деятельностью~~ Кооператива.
- 7.3. Директор ~~назначается на должность~~ ~~договором~~ ~~Правления~~ сроком на 1 (Один) год.
- 7.4. Директор ~~подотчетен~~ ~~Правлению~~.
- 7.5. Директор ~~может не являться членом~~ Кооператива.
- 7.6. Договор ~~между Кооперативом и Директором~~ подписывается от имени Кооператива Председателем ~~Правления~~.
- 7.7. Директор ~~может быть освобожден от занимаемой должности~~ решением Правления.
- 7.8. Директор без доверенности действует от имени Кооператива и представляет его во всех юридических ~~лицах~~ в Российской Федерации и за ее пределами, в том числе:
- представляет интересы Кооператива;
 - выдает доверенности на право представительства от имени Кооператива, в том числе доверенности с правом передоверия;
 - подписывает все документы от имени Кооператива;
 - осуществляет оперативное руководство деятельностью Кооператива и наделяется в соответствии с действующим законодательством необходимыми полномочиями для выполнения этой задачи, в том числе утверждает штаты, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Кооператива;
 - открывает в банках расчетный и другие счета Кооператива;
 - издает приказы о назначении на должности работников Кооператива, об их переводе и увольнении, применяет к работникам меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания в соответствии с действующим законодательством;
 - принимает решения о предоставлении займов членам Кооператива;
 - организует делопроизводство и ведёт контроль;
 - обеспечивает материально-техническое снабжение Кооператива;
 - утверждает внутренние документы Кооператива (должностные инструкции, договоры о полной материальной ответственности и др.), за исключением документов, утверждение которых отнесено к компетенции Общего собрания;
 - обеспечивает хранение архива Кооператива.
- 7.9. Директор должен действовать в интересах Кооператива добросовестно и разумно.
- 7.10. Директор, по вине которого Кооператив понес убытки, обязан возместить Кооперативу эти убытки.

8. Ревизионная комиссия (Ревизор) Кооператива

- 8.1. Ревизионная комиссия (Ревизор) является контрольным органом Кооператива, контролирующим финансово-хозяйственную деятельность Кооператива.
- 8.2. Ревизионная комиссия (Ревизор) избирается Общим собранием сроком на 5 (Пять) лет.
- 8.3. Ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет свои функции на основании положений Устава, законодательства и в случае утверждения Общим собранием Положением о Ревизионной комиссии (Ревизоре).
- 8.4. Ревизионная комиссия (Ревизор) Кооператива контролирует соблюдение устава Кооператива, его предпринимательскую, финансовую деятельность, а также деятельность созданных Кооперативом организаций, структурных подразделений, представительств и филиалов.
- 8.5. Ревизионная комиссия (Ревизор) подотчетна Общему собранию.
- 8.6. Проверка (ревизия) деятельности Кооператива осуществляется по итогам деятельности Кооператива за год, а также в любое время по инициативе Ревизионной комиссии (Ревизора), по решению Общего собрания, Правления или по требованию члена Кооператива, а также по собственной инициативе.
- Проверка и ревизия финансово-хозяйственной деятельности и текущей документации

Кооператива проводится не реже одного раза в год.

8.7. Ревизионная комиссия (Ревизор) имеет доступ к документациям, касающейся деятельности Кооператива. Ревизионная комиссия (Ревизор) обязана проводить проверку годовой финансовой (бухгалтерской) отчетности Кооператива до ее утверждения Общим собранием.

8.8. Ревизионная комиссия (Ревизор) в связи с осуществлением своих полномочий имеет право на получение от органов Кооператива любой информации о деятельности Кооператива.

8.9. При выполнении своих функций Ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет:

- проверку финансовой документации Кооператива, заключений комиссии по инвентаризации имущества, сравнение учетных документов с данными первичного бухгалтерского учета;
- проверку законности заключенных договоров от имени Кооператива, совершаемых сделок, расчетов с контрагентами;
- анализ соответствия ведения бухгалтерского и статистического учета существующим нормативным требованиям;
- проверку соблюдения в финансово-хозяйственной деятельности установленных нормативов, правил и пр.;
- анализ финансового положения Кооператива, его платежеспособности, ликвидности активов, соотношения собственных и заемных средств, выявление резервов улучшения экономического состояния предприятия и выработку рекомендаций для органов управления Кооперативом;
- проверку своевременности и правильности платежей в бюджет, погашений прочих обязательств;
- проверку правильности составления балансов Кооператива, отчетной документации для налоговой инспекции, статистических органов, органов государственного управления;
- проверку правомочности решений, принятых Правлением Кооператива, их соответствия Уставу Кооператива и решениям Общего собрания;
- анализ решений Общего собрания, внесение предложений по их изменению при расхождении с законодательством РФ.

8.10. Согласие Ревизионной комиссии (Ревизора) в обязательном порядке дается в случае предоставления займа лицам, избранным или назначенным в органы Кооператива.

8.11. В случае, если функции контрольно-ревизионного органа осуществляет Ревизионная комиссия, заседания Ревизионной комиссии созываются Председателем Ревизионной комиссии или, в случае его отсутствия, лицом, его замещающим.

Проведение заседания Ревизионной комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины количества ее членов. Решения считаются принятыми, если за них проголосовало более 2/3 (двух третей) количества членов Ревизионной комиссии, присутствующих на ее заседании.

8.12. В решениях Ревизионной комиссии (Ревизора) должны содержаться следующие сведения: подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах и иных финансовых документах Кооператива; информация о фактах нарушения установленного правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

8.13. Решения Ревизионной комиссии (Ревизора) утверждаются Общим собранием.

8.14. Члены Ревизионной комиссии (Ревизор) вправе присутствовать на заседаниях Правления Кооператива без права голоса.

8.15. Члены Ревизионной комиссии (Ревизор) не могут совмещать исполнение своих обязанностей с работой в Кооперативе по трудовому договору.

9. Членство. Порядок вступления в Кооператив и выход из него. Права и обязанности членов Кооператива

9.1. Членами Кооператива могут быть граждане, достигшие 16-летнего возраста, и (или) юридические лица, добровольно заявившие о своем намерении вступить в Кооператив.

9.2. Гражданин или юридическое лицо, желающие стать членами Кооператива, подают в Правление Кооператива заявление в письменной форме о приеме в члены Кооператива с указанием паспортных данных, места жительства (для юридических лиц - банковских реквизитов, наименования и места нахождения). В указанном заявлении должно содержаться обязательство соблюдать Устав Кооператива.

9.3. Правление Кооператива в течение 30 дней рассматривает заявление претендента и принимает решение.

Вступающий считается членом Кооператива со дня внесения соответствующей записи в реестр членов Кооператива на основании решения Правления Кооператива. Такая запись в реестр членов Кооператива вносится после уплаты членского и обязательного паевого взноса.

9.4. Члену Кооператива выдается документ, подтверждающий его членство в Кооперативе.

Данный документ должен содержать следующие сведения:

- наименование и место нахождения Кооператива, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации Кооператива;
- фамилию, имя, отчество члена Кооператива - для физического лица или наименование, место нахождения, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации, идентификационный номер налогоплательщика - члена Кооператива - для юридического лица;
- почтовый адрес, номер телефона члена Кооператива, дату его вступления в Кооператив, сумму обязательного паевого взноса и дату его внесения, регистрационный номер записи в реестре членов Кооператива (пайщиков), дату выдачи документа, подтверждающего членство в кредитном кооперативе;
- иные сведения.

9.5. Все члены Кооператива имеют право:

- вступать в Кооператив и выходить из него на добровольной основе в любое время;
 - участвовать в управлении Кооперативом, вносить предложения об улучшении деятельности Кооператива;
 - получать информацию о деятельности Кооператива, знакомиться с протоколами заседаний Правления Кооператива, получать выписки из протоколов Общих собраний, а также получать доступ к отчетам Правления, Ревизионной комиссии и другим материалам, касающимся деятельности Кооператива;
 - передоверить свои полномочия по участию на Общем собрании своему представителю;
 - получать займы на условиях, предусмотренных Положением о порядке предоставления займов, утвержденных Общим собранием, пользоваться иными услугами, предоставляемыми Кооперативом;
 - вносить в паевой фонд Кооператива добровольные паевые взносы;
 - передавать денежные средства Кооперативу на основании договора займа, договора передачи личных сбережений;
 - инициировать созыв Общего собрания;
 - участвовать в обсуждении повестки дня и вносить предложения по повестке дня Общего собрания;
 - голосовать по всем вопросам, вынесенным на Общее собрание, с правом одного голоса;
 - избрать и быть избранными в органы Кооператива;
 - получить сумму паенакопления в случае прекращения членства в Кооперативе.
- Общее собрание вправе установить и другие права членов Кооператива, не противоречащие законодательству РФ.

9.6. Все члены Кооператива обязаны:

- соблюдать Устав Кооператива, выполнять решения Общего собрания, других органов Кооператива;
- выполнять свои обязательства перед Кооперативом;
- не наносить своими действиями (бездействием) ущерба Кооперативу;
- не разглашать информацию о деятельности Кооператива, отнесенную к сведениям,

составляющим коммерческую тайну Кооператива;

- своевременно вносить дополнительные, целевые и иные взносы;

- бережно относиться к имуществу Кооператива, не наносить ему ущерба, использовать только по назначению;

- солидарно с другими членами Кооператива нести субсидиарную ответственность по обязательствам Кооператива в пределах невнесенной части дополнительного взноса;

- своевременно возвращать полученные от Кооператива займы, а при прекращении членства в Кооперативе досрочно вернуть полученные от Кооператива займы. Общее собрание вправе установить и другие обязанности членов Кооператива, не противоречащие законодательству РФ.

9.7. Членство в Кооперативе прекращается в случае:

9.7.1. выхода из Кооператива;

9.7.2. исключения из членов Кооператива;

9.7.3. ликвидации или прекращения в результате реорганизации юридического лица - члена Кооператива;

9.7.4. прекращения юридического лица - члена Кооператива в связи с исключением его из Единого государственного реестра юридических лиц по решению регистрирующего органа в порядке, предусмотренном статьей 21.1 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

9.7.5. смерти члена Кооператива - физического лица или объявления его умершим в установленном федеральным законом порядке;

9.7.6. прекращения Кооператива в результате его реорганизации;

9.7.7. ликвидации Кооператива.

9.8. Заявление о выходе из Кооператива подается в письменной форме в Правление Кооператива. Выход из Кооператива оформляется путем внесения соответствующей записи в реестр членов Кооператива.

9.9. В случае неисполнения членом Кооператива обязанностей, предусмотренных п. 9.6. Устава и ч. 2 ст. 13 Закона, Правление Кооператива вправе исключить его из членов Кооператива. Решение об исключении из членов Кооператива может быть оспорено в судебном порядке.

9.10. При прекращении членства в Кооперативе в случаях, предусмотренных пп. 1-2 п. 9.7. Устава, члену Кооператива выплачивается сумма его паенакопления, включающая сумму паевых взносов и присоединенных начислений на паевые взносы, возвращаются денежные средства, привлеченные от члена Кооператива, и выполняются иные обязательства, предусмотренные договорами, на основании которых Кооператив осуществил привлечение денежных средств члена Кооператива.

9.11. Указанные в п. 9.10 суммы выплачиваются не позднее чем через 3 (три) месяца со дня подачи заявления о выходе из Кооператива, либо со дня принятия решения о ликвидации или реорганизации, предусматривающей прекращение юридического лица - члена Кооператива, либо со дня принятия решения об исключении его из членов Кооператива. Начисления на паевые взносы за период, прошедший с даты последнего начисления на паевые взносы до даты прекращения членства в Кооперативе, выплачиваются члену Кооператива после утверждения Общим собранием финансовой (бухгалтерской) отчетности за финансовый год.

9.12. Указанные в п. 9.10 выплаты производятся при условии исполнения членом Кооператива своих обязательств перед Кооперативом, в том числе обязательств по договорам займа.

В случае наличия неисполненных обязательств (задолженности) члена Кооператива перед Кооперативом обязательства Кооператива по выплате паенакопления (паевых взносов и начислений на паевые взносы) такому члену Кооператива и иные обязательства Кооператива перед ним прекращаются полностью или частично зачетом встречного требования Кооператива к члену Кооператива.

9.13. В случае смерти члена Кооператива - физического лица или объявления его умершим в установленном федеральным законом порядке его наследнику, если он не является членом

данного Кооператива и не хочет или не может им стать, выплачивается сумма паенакопления умершего члена Кооператива.

Размер такого паенакопления определяется в порядке, установленном п. 9.10. настоящего Устава.

9.14. В случае, если паенакопление умершего члена Кооператива перешло к нескольким его наследникам, наследник, который имеет право быть принятым в члены Кооператива, определяется соглашением между всеми наследниками или решением суда.

В случае, если ни один из наследников не воспользовался правом быть принятым в члены Кооператива, Кооператив выплачивает наследникам причитающиеся им в соответствии с наследственными долями доли паенакопления умершего члена Кооператива.

9.15. В случае отсутствия наследников у умершего члена Кооператива порядок наследования его паенакопления определяется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

9.16. В случае, если Кооператив имеет обязательства перед умершим членом Кооператива по договорам займа или иным договорам, наследование и выплата денежных средств по этим обязательствам осуществляются в порядке, предусмотренном Законом для наследования и выплаты паенакопления умершего члена Кооператива.

10. Ведение реестра членов Кооператива

10.1. Кооператив обязан вести реестр членов Кооператива, содержащий следующие сведения:

- регистрационный номер записи в реестре членов Кооператива;
- фамилию, имя, отчество члена Кооператива - для физического лица, наименование место нахождения члена Кооператива - для юридического лица;
- паспортные данные или данные иного удостоверяющего личность члена Кооператива документа - для физического лица, а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя идентификационный номер налогоплательщика - для физического лица - индивидуального предпринимателя; государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица, дату записи о создании в Едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика - для юридического лица;
- почтовый адрес, номер телефона члена Кооператива;
- дату вступления в кредитный кооператив и дату прекращения членства в Кооперативе;
- иные сведения.

10.2. При прекращении членства в Кооперативе в реестр членов Кооператива вносится соответствующая запись.

10.3. Ведение реестра членов Кооператива осуществляет Правление.

11. Ответственность Кооператива и его членов

11.1. Кооператив отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Обращение взыскания на денежные средства и иное имущество Кооператива в части, соответствующей сумме основных обязательств Кооператива по договорам передачи личных сбережений, не допускается

11.2. Кооператив не отвечает по обязательствам членов.

11.3. Субсидиарная ответственность членов по обязательствам Кооператива определяется в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации и Уставом.

11.4. Обращение взыскания по долгам члена Кооператива на паенакопление этого члена допускается только при недостатке иного его имущества для покрытия таких долгов в порядке и сроки, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

11.5. Взыскание по долгам члена Кооператива не может быть обращено на неделимый фонд Кооператива.

11.6. Убытки Кооператива, понесенные им в течение финансового года, могут покрываться за

счет средств резервного фонда. Убытки Кооператива, образовавшиеся по итогам финансового года, покрываются за счет дополнительных взносов членов Кооператива.

12. Учет и отчетность Кооператива. Документы

12.1. Кооператив ведет бухгалтерский учет, представляет финансовую (бухгалтерскую) и статистическую отчетность в соответствии с законодательством.

12.2. Бухгалтерский учет и финансовая (бухгалтерская) отчетность Кооператива подлежат обязательной аудиторской проверке в случае, если годовой объем выручки или сумма активов баланса Кооператива предполагают проведение обязательного аудита в соответствии с законодательством Российской Федерации об аудиторской деятельности, а также в иных случаях, предусмотренных Законом.

12.3. Кооператив создает необходимые для его деятельности документы и обеспечивает их хранение. К документам Кооператива относятся:

- Устав Кооператива, а также изменения и дополнения, внесенные в него, зарегистрированные в установленном порядке;
- документы, подтверждающие государственную регистрацию кредитного кооператива;
- реестр членов Кооператива;
- финансовую (бухгалтерскую) отчетность Кооператива, сметы доходов и расходов и отчеты об их исполнении, документы, подтверждающие права Кооператива на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние нормативные документы Кооператива;
- положения о своих филиалах, представительствах и обособленных подразделениях;
- протоколы Общих собраний, бюллетени для голосования;
- документацию о приеме паевых и других взносов членов Кооператива;
- протоколы заседаний Правления Кооператива;
- протоколы заседаний Ревизионной комиссии (Ревизора);
- отчеты Правления, Ревизионной комиссии (Ревизора) Кооператива;
- акты проверок Ревизионной комиссии (Ревизора) и аудиторской организации;
- приказы и распоряжения Директора;
- иные документы, предусмотренные законодательством.

13. Порядок распределения доходов Кооператива

13.1. Решение о распределении доходов Кооператива принимается на Общем собрании.

13.2. Доходы, полученные Кооперативом от предпринимательской деятельности, после уплаты всех обязательных платежей направляются на начисления на паевые взносы членам, размер которых не должен превышать 20% от доходов Кооператива. Начисления на паевые взносы распределяются пропорционально сумме паевых взносов каждого члена Кооператива и выплачиваются членам Кооператива или присоединяются к паенакоплению члена Кооператива, в порядке, определенном Общим собранием.

14. Реорганизация и ликвидация Кооператива

14.1. Реорганизация Кооператива (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется на основании решения Общего собрания в соответствии с федеральными законами и Уставом.

14.2. Реорганизация осуществляется по решению, принятому двумя третями голосов членов Кооператива, присутствующих на Общем собрании.

14.3. В случаях, установленных федеральными законами, реорганизация Кооператива в форме его разделения или выделения из его состава одного или нескольких Кооперативов осуществляется по решению уполномоченных государственных органов или по решению суда в порядке, установленном федеральными законами.

14.4. При реорганизации Кооператива его права и обязанности переходят к правопреемникам реорганизуемого Кооператива в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом Кооператива. Передаточный акт или разделительный баланс реорганизуемого

Кооператива утверждается Общим собранием членов реорганизуемого Кооператива и представляется вместе с учредительными документами для государственной регистрации вновь возникших юридических лиц или для внесения изменений в устав реорганизуемого Кооператива.

14.5. Передаточный акт или разделительный баланс Кооператива должен содержать положения о правопреемстве по всем обязательствам реорганизуемого Кооператива, в том числе по оспариваемым обязательствам в отношении всех его кредиторов и должников, и порядок определения правопреемства в связи с изменениями состава и стоимости имущества реорганизуемого Кооператива, а также в связи с возможным возникновением, изменением и прекращением прав и обязанностей реорганизуемого Кооператива после даты, на которую составлен передаточный акт или разделительный баланс Кооператива. Если разделительный баланс Кооператива не дает возможность определить его правопреемника, вновь возникшие юридические лица несут солидарную ответственность по всем обязательствам реорганизуемого Кооператива перед его кредиторами.

14.6. Реорганизация Кооператива осуществляется в порядке, установленном решением Общего собрания о его реорганизации, или, если решение о реорганизации Кооператива принято судом, в порядке, установленном решением суда.

14.7. Ликвидация Кооператива возможна:

- по решению Общего собрания;
- по решению суда.

14.8. При принятии решения о ликвидации Кооператива назначается ликвидационная комиссия, к которой переходят все полномочия по управлению делами ликвидируемого Кооператива, проводится обязательная оценка рыночной стоимости имущества ликвидируемого Кооператива в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность.

14.9. Ликвидационная комиссия дает объявление в печати о ликвидации Кооператива, принимает и проверяет все предъявленные требования кредиторов, консолидирует имущество и активы Кооператива.

С момента назначения ликвидационной комиссии все полномочия по управлению Кооперативом переходят к ней. Ликвидационная комиссия действует в соответствии со ст. 61-63 ГК РФ.

14.10. Имущество Кооператива, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, распределяется между членами Кооператива пропорционально их паенакоплениям.

14.11. Ликвидация Кооператива считается завершенной, а Кооператив - ликвидированным после внесения записи о ликвидации Кооператива в Единый государственный реестр юридических лиц.

14.12. Отношения, связанные с несостоятельностью (банкротством) Кооперативов, регулируются законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве).

Прошито и пронумерованс
на (X) 10/10
Подпись В.Л.Подкол

Пронумеровано, прошито
и скреплено печатью
на 17 листах
Старший ИИ М.В.Непша

